

Утвержден:  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2020  
заведующая МАДОУ №3

С.А.Кильдюшкина



## ***ГОДОВОЙ ПЛАН***

***муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения № 3  
муниципального образования  
город Горячий Ключ  
на 2020-2021 учебный год***

Юридический адрес:  
индекс 353290  
город Горячий Ключ,  
улица Репина, д.49  
телефоны 3-69-63, 3-69-73

## **Задачи МАДОУ №3 на 2020-2021 учебный год**

1. Совершенствовать компетенции педагогов и родителей по развитию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей.
2. Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров в эпоху цифровизации дошкольного образования, ориентировать педагогов на применение в работе новых педагогических цифровых информационных технологий с целью формирования творческого потенциала и познавательного интереса каждого ребенка.
3. Активизировать деятельность педагогов в обеспечении качества дошкольного образования в социально-коммуникативном развитии детей дошкольного возраста через организацию самостоятельных творческих игр (технология «Игротрон»).
4. Развивать взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников, как основной компонент социального партнерства

### **Задача № 1**

1. Совершенствовать компетенции педагогов и родителей по развитию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей.

Вид деятельности	ответственный	месяц
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<b>1.1 производственные собрания</b>		
Обеспечение безопасности деятельности МАДОУ №3 в 2020-2021 учебном году	заведующая	сентябрь
<b>1.2 инструктажи</b>		
Охрана жизни и здоровья детей.	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	сентябрь, январь, июнь
Правила внутреннего трудового распорядка.	заведующая	сентябрь, январь
Правила техники безопасности на рабочем месте	Заведующий хозяйством	1 раз в квартал
Правила противопожарной безопасности.	Заведующий хозяйством	август
Инструктажи по антитеррористической безопасности	Заведующий хозяйством	сентябрь, январь
Правила безопасности при ГО и ЧС.	Заведующий хозяйством	сентябрь, январь
<b>1.3 общие мероприятия</b>		
Контроль за своевременной оплатой родителей за детский сад, выполнение плана детодней, уровнем заболеваемости детей и сотрудников	Заведующая	ежемесячно
<b>2. Организация педагогической работы</b>		
<b>2.1.педагогические советы</b>		
<p><b>Педсовет № 2 «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»</b>  <b>Цель:</b> совершенствование форм физического развития и укрепление здоровья детей, формирование основ безопасной жизнедеятельности</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1.Образовательная работа в детском саду по сохранению физического и психического здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>2. Выступление из опыта работы «Организация и использование спортивных прогулок в оздоровлении дошкольников».</p> <p>3. Использование здоровьесберегающих технологий по сохранению и укреплению физического и психического</p>	<p>Старший воспитатель Михуля Н.Н.</p> <p>Инструктор по физической культуре Якименко М.А. Воспитатель Гава В.В</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>	ноябрь

здоровья воспитанников	Павленко К.С.	
<b>Педагогический совет № 5.</b> Обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей в летний оздоровительный период  1. О переходе на летний режим работы – 2021 г.  2. Утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	Май
<b>2.2. консультации</b>		
Двигательная игровая деятельность с детьми	Инструктор по физической культуре Павленко К.С.	апрель
Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении	Инструктор по физической культуре Павленко К.С.	сентябрь
<b>2.3. семинары-практикумы</b>		
Современные технологии оптимизации двигательной активности в условиях дошкольного учреждения	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре	октябрь
<b>2.4. педагогическая выставка</b>		
<b>2.5. обмен опытом</b>		
<b>2.6. работа с молодыми педагогами</b>		
Приложение № 5 к годовому плану (по отдельному графику)	Середа У.В. старший воспитатель	В течение учебного года по отдельному графику
<b>2.7. анкетирование педагогов</b>		
<b>2.8. инновационная деятельность</b>		
<b>3. Контроль и руководство</b>		
<b>3.1 плановый организационный контроль</b>		
<b>3.2 контроль по прохождению аттестации</b>		
Подготовка электронной версии портфолио педагогами, аттестующимися в 2020-2021 учебном году	Старший воспитатель Михуля Н.Н. воспитатель Стаброва Е.В.	Октябрь-декабрь
<b>3.3 Предупредительный и оперативный контроль</b>		
Подготовка, проведение и эффективность прогулки	Старший воспитатель	октябрь
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Старший воспитатель	ежемесячно
Организация питания	Старшая медицинская сестра	ежемесячно

	Дмитренко М.М., технолог детского питания Морозова Д.И.	
<b>3.4 тематический контроль</b>		
Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме ДОУ	Старший воспитатель Михуля Н.Н. воспитатель Стаброва Е.В.	апрель
Организация физического воспитания в детском саду	Старший воспитатель Михуля Н.Н. воспитатель Стаброва Е.В.	январь
<b>3.5 сравнительный контроль</b>		
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1 общие родительские собрания</b>		
<b>4.2 групповые собрания</b>		
Приложение № 4.	Воспитатели всех возрастных групп	В течение учебного года
<b>4.3 анкетирование</b>		
<b>4.4 консультации</b>		
Если ребёнок не хочет есть...	Педагог-психолог Дзыгина О.С.	февраль
Как сделать зимнюю прогулку дома с малышом приятной и полезной	Инструктор по физической культуре М.А.Якименко	январь
Профилактика нарушений осанки у дошкольников	Инструктор по физической культуре К.С.Павленко	ноябрь
<b>4.5 работа консультационного пункта</b>		
<b>4.6.общие мероприятия</b>		
<b>5. Общие мероприятия для детей</b>		
<b>5.1 праздники и развлечения</b>		
Осенние праздники « Осень - чудная пора»	Музыкальные руководители	октябрь
<b>5.2 общие мероприятия</b>		
«Здоровое поколение» - акция по профилактике гриппа и вакцинирования против гриппа	Старшая медицинская сестра Дмитренко М.М.	октябрь
<b>5.3.Соревнования</b>		
<b>5.4. выставки детского творчества</b>		
Выставка художественно-прикладного творчества «Осенний вернисаж»	воспитатели	октябрь
Выставка рисунков «Краски осени»	Воспитатели	октябрь
Выставка художественной фотографии « Красавица Осень»	воспитатели	октябрь

Выставка творческих работ «Делаем сами – своими руками»	Воспитатели всех возрастных групп	ноябрь
<b>6. Административно-хозяйственная работа по ДОУ</b>		
<b>6.1. общие мероприятия</b>		
Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Заведующий хозяйством	Июль-август

2. Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров в эпоху цифровизации дошкольного образования, ориентировать педагогов на применение в работе новых педагогических цифровых информационных технологий с целью формирования творческого потенциала и познавательного интереса каждого ребенка.

Вид деятельности	ответственный	месяц
<b>1.Работа с кадрами</b>		
<b>1.1 производственные собрания</b>		
Выборное собрание трудового коллектива  Выборы секретаря общего собрания трудового коллектива.  Рассмотрение и утверждение Положения об общем собрании трудового коллектива.	Заведующая	сентябрь
<b>1.2 инструктажи</b>		
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом	Старшая медицинская сестра Дмитренко М.М.	октябрь
<b>1.3 общие мероприятия</b>		
Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)	Заведующая	Сентябрь, январь
<b>2.Организация педагогической работы</b>		
<b>2.1 педагогические советы</b>		
<b>Педагогический совет №4</b> <b>Тема:</b> «Познавательно-исследовательская деятельность детей в развитии творческих способностей через использование цифровых информационно-коммуникативных технологий» <b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов в использовании цифровых информационно-коммуникативных технологий в развитии творческих способностей детей через познавательно-исследовательскую деятельность	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	апрель
<b>2.2. консультации</b>		
Как правильно читать детям сказки	Старший воспитатель Середа У.В.	февраль
Детское экспериментирование на прогулке как средство познавательного развития ребенка	Старший воспитатель	ноябрь
Использование инновационных цифровых технологий при формировании у детей дошкольного возраста познавательного интереса	Старший воспитатель	декабрь
<b>2.3. семинары-практикумы</b>		
«Внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных инновационных педагогических технологий» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Старший воспитатель Середа У.В.	февраль
«Успех педагога - успех ребенка!»	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	апрель

	педагог-психолог	
<b>2.4. педагогические выставки</b>		
<b>2.5. обмен опытом и конкурсы педагогов</b>		
Муниципальный конкурс «Читающая мама - читающая страна»	Старший воспитатель	Март-апрель
«Лучшие педагогические работники ДОО», конкурс среди педагогов ДОО	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	Май-июль
<b>2.6. работа с молодыми педагогами</b>		
Приложение № 5	Старший воспитатель Середа У.В.	В течение учебного года
<b>2.7. анкетирование</b>		
<b>2.8. инновационная деятельность</b>		
<b>3. Контроль и руководство</b>		
<b>3.1. плановый организационный контроль</b>		
<b>3.2. контроль за ходом проведения аттестации</b>		
<b>3.3. предупредительный контроль</b>		
<b>3.4. фронтальные и тематические проверки</b>		
Оценка эффективности работы с детьми по познавательному развитию дошкольников	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	Февраль
<b>3.5. оперативный контроль</b>		
Организация детской деятельности в книжном уголке	Старший воспитатель	январь
Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса	Старший воспитатель	ежемесячно
Содержание актуальной информации в родительских уголках в соответствии с календарно-тематическим планированием	Старший воспитатель	Апрель
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1 общие родительские собрания</b>		
<b>4.2 групповые собрания</b>		
Приложение № 4 .	Воспитатели всех возрастных групп	В течение учебного года
<b>4.3 анкетирование</b>		
<b>4.4. консультационный пункт</b>		
Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи	воспитатели	февраль
Правила безопасного общения с компьютером	воспитатели	март
<b>4.5. клубная работа</b>		
<b>4.6. общие мероприятия</b>		
<b>5. Общие мероприятия для детей</b>		
<b>5.1 праздники и развлечения</b>		
"Наши мамы хороши» - развлечение, посвященное Дню матери	Воспитатели Музыкальный руководитель	ноябрь
Новогодние праздники	Воспитатели Музыкальный руководитель	декабрь
«Честная Масленица – широкая боярыня» - развлечение	Воспитатели	март



	Музыкальный руководитель	
- выпускные праздники	музыкальный руководитель	май
- День защиты детей	музыкальный руководитель	1 июня
1 апреля - День смеха, тематические игровые занятия-развлечения	Воспитатели групп	1 апреля
<b>5.2. общие мероприятия</b>		
Украшение групп к Новому году «Чудеса Нового года» Цель: Развитие творческого потенциала педагогов по проектированию и эстетическому оформлению групп к новогодним и Рождественским праздникам	воспитатели всех возрастных групп	Декабрь
Муниципальный фестиваль детского творчества «Дети земли кубанской»	Музыкальные руководители, воспитатели	Май-июнь
«День семьи»	воспитатели	15.05.2021 08.07.2021
<b>5.3. соревнования</b>		
<b>5.4. выставки детского творчества</b>		
Творческая мастерская: выставка детского творчества «Осенний калейдоскоп»	воспитатели	октябрь
Выставка детских книг и энциклопедий «Этот загадочный космос»	Воспитатели старших и подготовительных групп	апрель
Выставка детского творчества «Рождество детскими глазами»	Воспитатели всех возрастных групп	январь
<b>6. Административно-хозяйственная работа по ДОО</b>		
<b>6.1 общие мероприятия</b>		
Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима (в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID 19), обработки посуды, инвентаря, игрового оборудования и мебели, график генеральной уборки	Заведующая заведующий хозяйством	Сентябрь, ноябрь
Контроль за готовностью групп и других помещений ДОО к холодному периоду	заведующий хозяйством	октябрь
Составление графиков отпусков	Заведующая, делопроизводитель	декабрь
Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. Проверка условий для безопасного проведения новогодних праздников.	заведующий хозяйством	декабрь
Санитарное состояние бытовых и производственных помещений, наличие аптечек первой помощи.	заведующий хозяйством	май
Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДОО при экстренных ситуациях. Анализ проведения практического занятия	заведующий хозяйством	Сентябрь апрель

### Задача № 3

3. Активизировать деятельность педагогов в обеспечении качества дошкольного образования в социально-коммуникативном развитии детей дошкольного возраста через организацию самостоятельных творческих игр (технология «Игротрон»).

Вид деятельности	ответственный	месяц
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<b>1.1. производственные собрания</b>		
Утверждение плана работы по охране труда, соглашения по улучшению условий труда на 2021 г.	Председатель ПК, уполномоченный по ОТ, заведующая	декабрь
Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.  Цель: координация действий, единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ  Повестка дня:  1. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом  2. О выполнении соглашения по охране труда за 2020 год. Отчет комиссии по Охране труда.  3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ (Правила внутреннего трудового распорядка; Графики отпусков; Соглашение по Охране труда на новый 2021 год)	Председатель ПК, уполномоченный по ОТ, заведующая	декабрь
Новогодний вечер для сотрудников «Новогоднее настроение»	Председатель профсоюзного комитета	декабрь
Вечер, посвященный 8 Марта "Женщина! Гармония и красота!"	Председатель профсоюзного комитета	март
<b>1.2. инструктажи</b>		
Вводный инструктаж с поступающими на работу	заведующий хозяйством, ответственный по ОТ	По мере поступления новых сотрудников
Внеплановые инструктажи	заведующий хозяйством, ответственный по ОТ	В течение года
<b>2. Организация педагогической деятельности</b>		
<b>2.1. педагогические советы</b>		

<p><b>Педсовет №1 (установочный)</b></p> <p><b>Основные направления работы на 2020-2021 учебный год</b></p> <p><b>Цель:</b> активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ. Познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Анализ работы ДОУ в течение лета 2. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2020-2021 учебный год и его утверждение 3. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня, расписания по дополнительному образованию</p>	<p>Старший воспитатель Михуля Н.Н.</p>	<p>31.08.2020</p>
<b>2.2. консультации</b>		
<p>Формирование взаимоотношений детей в сюжетно-ролевой игре</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>ноябрь</p>
<p>Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры»</p>	<p>Педагог-психолог</p>	<p>декабрь</p>
<p>Формирование коммуникативных компетенций дошкольников через драматизацию русских народных сказок</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>апрель</p>
<b>2.3. семинары-практикумы</b>		
<p>Семинар- практикум «Развитие социально-коммуникативных навыков дошкольников посредством социо-игровых технологий»</p>	<p>Старший воспитатель Михуля Н.Н.</p>	<p>апрель</p>
<b>2.4. педагогические выставки</b>		
<b>2.5. обмен опытом и конкурсы педагогов</b>		
<b>2.6. работа с молодыми педагогами</b>		
<b>2.7. анкетирование педагогов</b>		
<b>2.8. инновационная деятельность</b>		
<p>Реализация инновационного проекта «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста через организацию совместной игровой деятельности»</p>	<p>Старший воспитатель Михуля Н.Н. старший воспитатель Середа У.В.</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Размещение информации о реализации инновационного проекта на сайте ДОУ</p>	<p>старший воспитатель Стаброва Е.В.</p>	<p>октябрь</p>
<p>Публикация материалов педагогов по итогам работы над проектом</p>	<p>Старший воспитатель Михуля Н.Н.</p>	<p>Апрель-июнь</p>
<b>3. Контроль и руководство</b>		
<b>3.1 плановый организационный контроль</b>		
<b>3.2. контроль по прохождению аттестации</b>		

<b>3.3. оперативный контроль</b>		
Организация и проведение подвижных и сюжетно-ролевых игр с детьми	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	январь
Организация игровой деятельности в вечернее время.	Старший воспитатель	Февраль
<b>3.4. тематический контроль</b>		
<b>3.5. сравнительный контроль</b>		
<b>4. работа с родителями</b>		
<b>4.1. общие родительские собрания</b>		
<b>4.2. групповые родительские собрания</b>		
Приложение № 4.	Воспитатели всех возрастных групп	В течение учебного года
<b>4.3. анкетирование родителей</b>		
<b>4.4. консультации</b>		
Роль игрушки в развитии ребенка	Педагог-психолог Дзыгина О.С.	март
<b>4.5. работа консультационного клуба</b>		
<b>4.6. общие мероприятия</b>		
<b>5. Общие мероприятия для детей</b>		
<b>5.1 праздники и развлечения</b>		
«Наследники Победы» - тематическое развлечение, Дню Победы в ВОВ	Воспитатели, музыкальные руководители	май
«Детский сад – страна детства», посвященный Дню рождения детского сада	Воспитатели, музыкальные руководители	ноябрь
<b>5.2. общие мероприятия</b>		
<b>5.3. соревнования</b>		
<b>5.4. выставки детского творчества</b>		
Фотоколлаж «Горячий Ключ – город Живой воды»	Воспитатели	август
Выставка детских рисунков «Виды войск России»	Воспитатели старших подготовительных групп	Февраль
Выставка портретов мам «Самая красивая!»	Воспитатели старших подготовительных групп	Март
Выставка творческих работ «Светлый праздник Пасха!»	Воспитатели	Апрель
Выставка детского рисунка «Дед подарил мне МИР!»	Воспитатели старших подготовительных групп	Май
Выставка рисунков «Славное лето»	Воспитатели	июль
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
<b>6.1. Общие мероприятия</b>		
Оборудование помещений детского сада: - пополнение дидактических игр и игрушек - обновление и пополнение физкультурного оборудования - хозяйственного инвентаря;	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	Август

- пополнение методического кабинета		
Работа по благоустройству территории: - уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега - оформление цветочных клумб	Заведующий хозяйством	Апрель, сентябрь,
Материально-техническое обеспечение: обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности	Заведующий хозяйством	февраль
Утверждение штатного расписания, тарификационного списка, расстановка педагогических кадров	Заведующий хозяйством	Январь, сентябрь
Проведение текущих инструктажей по ТБ и ПББ с детьми и сотрудниками ДОУ, охране жизни и здоровья детей	Заведующий хозяйством	ежеквартальн о

4. Развивать взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников, как основной компонент социального партнерства

Вид деятельности	ответственный	месяц
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<b>1.1. производственные собрания</b>		
<b>1.2. инструктажи</b>		
<b>1.3. общие мероприятия</b>		
<b>2. Организация педагогической работы</b>		
<b>2.1 педагогические советы</b>		
Тематический педсовет № 3 «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДООУ, как основного компонента социального партнерства» Повестка дня: 1. Новый взгляд на родительское собрание. 2. Мастер-класс - как наглядная демонстрация достижений. 3. Метод проектов - как активная форма сотрудничества всех участников образовательного процесса в ДООУ. 4. Создание положительного имиджа ДООУ через организацию сетевого взаимодействия с семьями воспитанников.	Старший воспитатель Михуля Н.Н.	март
<b>2.2 консультации</b>		
Инструменты обеспечения информационной безопасности деятельности дошкольной образовательной организации	воспитатель Стаброва Е.В.	декабрь
<b>2.3. семинары-практикумы</b>		
Семинар «Детско – родительские отношения как фактор, влияющий на эмоциональное благополучие детей»	Педагог-психолог Дзыгина О.С.	апрель
<b>2.4. педагогические выставки</b>		
<b>2.5. обмен опытом и конкурсы педагогов</b>		
<b>2.6. работа с молодыми педагогами</b>		
<b>2.7. анкетирование педагогов</b>		
<b>2.8. инновационная деятельность</b>		
<b>3. Контроль и руководство</b>		
<b>3.1. плановый</b>		
<b>3.2. по аттестации педагогических работников</b>		
<b>3.3. оперативный контроль</b>		
Оснащение групп и готовность к новому учебному году. Проверка документации педагогов.	воспитатель Стаброва Е.В.	сентябрь
Соблюдение режима дня.	Старший воспитатель	октябрь
Подготовка педагогов к образовательным мероприятиям с детьми .	Старший воспитатель	Декабрь

Создание условий для развития музыкальных способностей детей.	Старший воспитатель	Февраль
Развитие изобразительных способностей детей в свободной деятельности	Старший воспитатель	Март
<b>3.4. тематический контроль</b>		
Организация сотрудничества с родителями	воспитатель Стаброва Е.В.	декабрь
<b>3.5. сравнительный контроль</b>		
<b>4. работа с родителями</b>		
<b>4.1. общие родительские собрания</b>		
<i>Установочное</i> «Новый учебный год: что нас ждет впереди»	Старший воспитатель Мухуля Н.Н.	сентябрь
<b>4.2. групповые родительские собрания</b>		
Приложение № 4.	Воспитатели всех возрастных групп	В течение учебного года
<b>4.3. анкетирование родителей</b>		
Анкетирование «Что вы ждете от детского сада в этом году?» Цель: Получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ОУ с семьей.	воспитатель Стаброва Е.В.	Сентябрь
Анкетирование родителей, вновь поступивших детей «Вы и ваш ребенок»	Воспитатели младших групп	август
<b>4.4.консультации</b>		
Разный темперамент – разная эмоциональность	Педагог-психолог Дзыгинга О.С.	февраль
Стремление к свободе	Педагог-психолог Дзыгинга О.С.	октябрь
<b>4.5. работа консультационного пункта</b>		
Роль сайта ДОУ в организации виртуального общения с родителями.	Администратор сайта ДОУ Стаброва Е.В.	Ноябрь
Консультации для родителей «Режим дня ребенка»	воспитатель Стаброва Е.В.	март
<b>4.6.общие мероприятия</b>		
Выставка рисунков «Мы с папой лучшие друзья»	Воспитатели групп	Февраль
Фотовыставка «Мама всегда рядом»	Воспитатели групп	март
Выставка поделок и рисунков «Милой мамочке моей», посвященная Дню Матери	Воспитатели групп	ноябрь
Выставка творчества родителей «Бумажные фантазии»	Воспитатели групп	апрель
Выставка совместного творчества детей и родителей: «Новогодние поделки»	Воспитатели групп	декабрь
Выставка творчества родителей «Мастерим вместе с папой»	Воспитатели групп	февраль

Выставка рисунков и фотографий «Милые барышни»	Воспитатели групп	март
<b>5. работа с детьми</b>		
<b>5.1. праздники и развлечения</b>		
Развлечение «Город в котором я живу», посвященный Дню города	Воспитатели групп	август
Рождественские колядки, прощание с елкой	Воспитатели групп Музыкальные руководители	январь
День защитников Отечества	Воспитатели групп Музыкальные руководители	февраль
<b>5.2. общие мероприятия</b>		
Тематический вечер «День рождения поэта», посвященный дню рождения А.С.Пушкина	Воспитатели	июнь
Фестиваль патриотической песни «Песни военных лет», посвященный дню освобождения города Горячий Ключ от немецко-фашистских захватчиков	Музыкальные руководители	январь
Конкурс чтецов по произведениям А.С.Пушкина «Душа лирики»	Воспитатели	июнь
<b>5.3. соревнования</b>		
<b>5.4. выставки детского творчества</b>		
Вернисаж рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	воспитатели	июнь
<b>6.Административно-хозяйственная работа</b>		
<b>6.1. Общие мероприятия</b>		
Подготовка к инвентаризации материальных ценностей.	Заведующий хозяйством	Октябрь - ноябрь
Работа по выполнению замечаний, сделанных во время плановых проверок Роспотребнадзора и ОНД	Заведующая Заведующий хозяйством	февраль
Работа по благоустройству территории.	Заведующий хозяйством	Апрель май



Приложение №1  
к годовому плану работы  
на 2020-2021 учебный год

**План мероприятий  
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2020-2021 учебный год**

<i><b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b></i>	<i><b>СРОК ИСПОЛНЕНИЯ</b></i>	<i><b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b></i>
<b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>		
инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Старший воспитатель Середа У.В.
Обновление уголков по изучению правил дорожного движения	сентябрь	Старший воспитатель Середа У.В.
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма»	октябрь	Старший воспитатель Середа У.В.
<b>РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>		
Выставка рисунков «Уважайте светофор!» Беседы «Что ты знаешь об улице?» Дидактическая игра Светофор Подвижная игра Горелки ЧХЛ О. Бедерев «Если бы...»	сентябрь	Воспитатели
Конкурс детского творчества «Дорога глазами детей» Беседа «Мы пешеходы» СРИ Путешествие с Незнайкой Подвижная игра Воробышки и автомобиль	апрель	Воспитатели групп
Беседа «Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки» СРИ Светофор Дидактическая игра Поставь дорожный знак Подвижная игра Мы едем, едем, едем ... ЧХЛ В. Семернин «Запрещается – разрешается»	Ноябрь	Воспитатели групп
Беседа «Машины на улицах города. Виды транспорта» СРИ Улица и пешеходы Подвижная игра Найди свой цвет Подвижная игра Будь внимательным	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
СРИ «Путешествие по улицам города» Дидактическая игра Угадай, какой знак ЧХЛ В. Головкин «Правила движения»	март	Воспитатели групп

Дидактическая игра Улица города ЧХЛ С. Маршак «Милиционер», «Мяч» Подвижная игра Разноцветные дорожки СРИ «Станция технического обслуживания»	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
Беседа «Что можно и что нельзя. Помощники на дороге» СРИ Поездка на автомобиле Дидактическая игра Что для чего? Подвижная игра Разноцветные автомобили	май	Воспитатели групп
СРИ Автопарковка Дидактическая игра Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие Подвижная игра Велогонки Подвижная игра Стоп! ЧХЛ С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»	июнь	Воспитатели групп
Дидактическая игра Наша улица Подвижная игра Чья команда скорее соберется ЧХЛ А. Северный «Светофор»	июль	Воспитатели
Дидактическая игра Желтый, красный, зеленый ЧХЛ С Яковлев «Советы доктора Айболита»	август	Воспитатели
<b><i>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i></b>		
Консультация «Правила поведения в автотранспорте»	Октябрь	Воспитатели
<b>Памятки для родителей:</b> «Правила использования детского кресла»	ноябрь	воспитатели
<b><i>МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ</i></b>		
Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям и родительским собраниям	сентябрь	старший воспитатель Середа У.В.
Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	В течение учебного года	старший воспитатель Середа У.В.

**Приложение №2**  
**к годовому плану работы**  
**на 2020-2021 учебный год**

**План мероприятий по пожарной безопасности на 2020-2021 учебный год**

п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
<i><b>Методическая работа.</b></i>			
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	октябрь	Старший воспитатель
<i><b>Работа с детьми</b></i>			
1	Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг»» Беседа Безопасный дом Подвижная игра Пожарные на учениях	сентябрь	воспитатели групп
2	Развлечение по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай». Подвижная игра Юный пожарный	Октябрь	воспитатели
3	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» Беседа Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Подвижная игра Самый ловкий	ноябрь	воспитатели
4	Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже». Беседа Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет	декабрь	воспитатели
5	Выставка поделок из бросового материала «Пожарный доброволец»	январь	воспитатели
6.	Выставка рисунков «Не шали с огнем!»	февраль	воспитатели
7.	Беседа Почему горят леса? СРИ «Кошкин дом»	март	воспитатели
8.	Беседа Что делать в случае пожара в детском саду	апрель	Воспитатели групп

9.	Беседа Опасные предметы СРИ Умелые пожарные	Май	воспитатели групп
10.	Беседа Если дома начался пожар?	июнь	воспитатели групп
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
1	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	воспитатели

**Приложение №3**  
к годовому плану работы  
на 2020-2021 учебный год

**План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности  
воспитанников и противодействия терроризму**

на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками ДОУ</b>			
1.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима на территорию ДОУ	В течение года	Заведующий хозяйством Черненко Е.В.
2.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории)	Сентябрь	Заведующая Кильдюшкина С.А.
3.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Середа У.В., ответственный за обеспечение безопасности
4.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Ноябрь	Старший воспитатель Середа У.В., ответственный за обеспечение безопасности
5.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	декабрь	Старший воспитатель Середа У.В., ответственный за обеспечение безопасности
6.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности	в течение года	Заведующий хозяйством Черненко Е.В.  Старший воспитатель Середа У.В., ответственный за обеспечение безопасности
<b>II. Мероприятия с воспитанниками</b>			
1.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	Сентябрь, апрель	Заведующий хозяйством воспитатели групп

2.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	сентябрь Ноябрь март	Воспитатели групп
3.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Апрель	Воспитатели групп
4.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо!», посвященной Дню защиты детей	1 июня	Воспитатели старших, подготовительных групп
5.	Развлечение «Мы голосуем за мир», посвященное Дню народного единства	Ноябрь	Воспитатели старших, подготовительных групп

### III. Мероприятия с родителями:

1.	Консультация «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта»	сентябрь	Старший воспитатель Мухуля Н.Н., воспитатели групп
2.	информационно-просветительские буклеты «Формирование толерантного поведения в семье»,  «Терроризм – угроза обществу»,	Декабрь  Май	воспитатели групп
3.	Памятки «Безопасный интернет» (контентная фильтрация, ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию)	февраль	Старший воспитатель Мухуля Н.Н., воспитатели групп

### **Родительские собрания в группах**

#### ***Младшие группы, группы раннего возраста, ГКП***

1. Особенности психофизического развития детей третьего года жизни и основные задачи их воспитания. Сентябрь
2. Нетрадиционная техника рисования в развитии младших дошкольников. Февраль
3. Режим дня в жизни младшего дошкольника. Итоги учебного года. Апрель-май

#### ***Средние группы***

1. Особенности психофизического развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания. Сентябрь
2. Художественно-творческое развитие детей в семье. Февраль
3. Физическое развитие ребенка в ДОУ. Итоги учебного года. Апрель-май

#### ***Старшие группы***

1. Особенности психофизического развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания. Сентябрь
2. Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста. Февраль
3. Здоровый образ жизни дошкольника в детском саду и семье. Итоги учебного года. Апрель-май

#### ***Подготовительные группы***

1. Особенности психофизического развития детей седьмого года жизни и основные задачи готовности к школьному обучению. Сентябрь
2. Развитие творческих способностей в самостоятельной игровой деятельности. Февраль
3. Формирование привычки здорового образа жизни. Позиция здорового будущего первоклассника. Итоги учебного года. Апрель-май

**Приложение №5**  
**к годовому плану работы**  
**на 2020-2021 учебный год**

**План заседаний «Школы молодого педагога»,**  
**на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы и методы работы</b>
Сентябрь	1. Знакомство с нормативно – правовой базой учреждения; 2. Помощь в планировании воспитательно – образовательного процесса в ДОУ	1. Изучение документов: - Закон об образовании Российской Федерации - ООП МАДОУ №3 - Санитарно-эпидемиологические правила (Сан ПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 3.1/2.4.2598-20) 2. Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, разработка планов).
Октябрь	1. Оформление и ведение документации в группе; 2. Проведение родительского собрания; 3. Виды и организация режимных моментов в детском саду.	1. Проверка ведения документации, (обсудить, дать рекомендации по ведению); 2. Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года; 3. Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.
Ноябрь	1. Методика проведения праздников в детском саду «День матери», «День рождения детского сада»; 2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий Консультация, подбор литературы.	1. Участие в подготовке к праздникам, просмотр мероприятия, обсуждения праздника. 2. Консультация на тему: «Система здоровьесберегающих технологий в ДОУ». Подбор литературы по темам: «Гимнастика для глаз», «Дыхательная гимнастика», «Подвижные игры для детей», «Физкультминутки», «Игры по ЗОЖ», «Пальчиковые игры».



Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация образовательной деятельности;</li> <li>2. Формы взаимодействия с семьей,</li> <li>3. Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год».</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности;</li> <li>2. Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями;</li> <li>3. Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.</li> </ol>
Январь	Использование цифровых информационно-коммуникативных технологий в образовательной деятельности с детьми;	советы по целесообразности использования цифровых информационно-коммуникативных технологий в образовательной деятельности с детьми;
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста;</li> <li>2. Использование педагогических проектов для развития детей;</li> <li>3. Развивающая предметно-пространственная среда ДООУ.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация и ответы на интересующие вопросы;</li> <li>2. Совместное планирование проекта, помощь его в осуществлении.</li> <li>3. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).</li> </ol>
Март	Информирование родителей о жизни детей в детском саду;	Консультация о правилах оформления родительских уголков, наличие материала, формах их оформления;
Апрель	Творческие презентации «Детский сад глазами молодого воспитателя»	Отчет по работе «Школа молодого педагога», защита презентаций-проектов
Май	Подготовка к летней – оздоровительной кампании;	Консультация, документация, закаливание, оформление родительского уголка;

**Приложение №6**  
**к годовому плану работы**  
**на 2020-2021 учебный год**

**План мероприятий по стимулированию педагогов МАДОУ №3 к прохождению процедуры аттестации**

**Цель:** оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

**Задачи:**

- освоение норм аттестации педагогических кадров;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

**Планируемый результат:**

- успешное прохождение аттестации педагогическими работниками:
- подтверждение соответствия занимаемой должности или присвоение квалификации, соответствующей уровню профессиональной компетентности педагогического работника (первая, высшая);
- повышение эффективности и качества педагогического труда.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям. Обновление базы данных педагогических работников ДОУ по наличию квалификационной категории.	Сентябрь	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников
Составление и утверждение перспективного плана- графика аттестации.	Август	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников
Подготовка приказа об ответственном за аттестацию педагогических работников ДОУ.	Сентябрь	Кильдюшкина С.А., заведующая
Информирование аттестуемых педагогических работников о сроках подачи заявления и проведения аттестации	За 60 дней до начала аттестации.	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников

Приём заявлений педагогических работников на соответствие занимаемой должности	За 30 дней до начала аттестации.	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников, секретарь аттестационной комиссии МАДОУ №3
Обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников	Август- сентябрь	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников
Информационное совещание. «Ознакомление работников с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	Октябрь	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников Середа У.В., старший воспитатель
Ознакомление с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	Август	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников
Выставление на сайте ДОУ в разделе «Аттестация педагогических работников» достижений аттестуемых педагогических работников	За 60 дней до начала аттестации.	Стаброва Е.В., воспитатель, администратор сайта ДОУ
Индивидуальная работа с аттестующимся (подготовка электронного портфолио, консультации, методические рекомендации, по оформлению аттестационного Портфолио).	За 60 дней до начала аттестации.	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников Стаброва Е.В., воспитатель, администратор сайта ДОУ
Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, ГМО	В течение учебного года	Середа У.В., старший воспитатель
Семинар «Современные педагогические технологии».	февраль	Середа У.В., старший воспитатель
Консультация «Как снять тревожность во время аттестации»	Октябрь	Дзыгина О.С., педагог-психолог
Анализ результатов аттестации педагогических работников: - индивидуально по каждому - за год	Май	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников
Мониторинг системы методического сопровождения аттестующихся педагогических работников.	Май	Старший воспитатель Михуля Н.Н., ответственная за аттестацию педагогических работников