Кильдюшкина Светлана Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Кильдюшкина Светлана Анатольевна
DN: cn=Кильдюшкина Светлана Анатольевна, o=МАДОУ МО ГК № 3, ou=Заведующая, email=detsadik3@yandex.ru, c=RU

Утверждаю:
заведующая
МАДОУ МО ГК № 3
Кильдюшкина С.А.
Приказ № 7 10.01.2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности групп семейного воспитания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Горячий Ключ № 3 для детей из многодетных семей, не посещающих дошкольные образовательные организации

1. Общие положения

1.1. Группа семейного воспитания для детей из многодетных семей, не посещающих дошкольные образовательные организации, является группой общеразвивающей направленности МАДОУ МО ГК № 3, (далее – Учреждение) в соответствии с Уставом МАДОУ МО ГК № 3.

1.2. Группа семейного воспитания организуется в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи. В случае если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейной группы допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других многодетных семей.

1.3. Группа семейного воспитания может иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.4. Группы семейного воспитания организуются в целях:
- развития альтернативных форм дошкольного образования;
- поддержки многодетных семей.
- обеспечения доступности дошкольного образования;
- повышения занятости населения;

1.5. Группа семейного воспитания могут создаваться в домах и квартирах, соответствующих нормам санитарно-гигиенических, противоэпидемических требований и правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к жилым помещениям.

1.6. Группа семейного воспитания создается при наличии заявления родителей (законных представителей) и положительного заключения специально созданной комиссии органа управления образованием (далее Комиссия).

1.7. Отношения между МАДОУ МО ГК № 3 и группой семейного воспитания определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок организации семейной группы

2.1. Родители (законные представители), желающие создать группу семейного воспитания, подают в управление образование по месту жительства соответствующее заявление.

2.2. МАДОУ МО ГК № 3 совместно с управлением образования в течение месяца со дня подачи заявления родителями (законными представителями) рассматривают вопрос о возможности создания группы семейного воспитания, проводят обследование условий выполнения режима жизнедеятельности детей, результаты которого отражают в акте.

2.3. На основании заявления, документов, настоящего Положения, а также акта обследования Комиссия составляет заключение. На основании положительного

заключения управление образования издает приказ о создании группы семейного воспитания.

2.4. В случае отрицательного заключения Комиссии в месячный срок со дня подачи заявления управление образования направляет обоснованный отказ родителям (законным представителям).

2.5. Основанием для заключения договора между МАДОУ МО ГК № 3 и семейным воспитателем является приказ управления образованием о создании группы семейного воспитания.

3.Организация деятельности группы семейного воспитания

3.1. Для организации деятельности группы семейного воспитания в штатное расписание МАДОУМО ГК № 3 вводится дополнительная штатная единица семейного воспитателя в группе семейного воспитания на 1 ставку.

3.2. На должность воспитателя в группе семейного воспитания назначается родитель (законный представитель) многодетной семьи, в которой создается группа семейного воспитания.

3.3. На воспитателя в группе семейного воспитания распространяются условия оплаты труда, предоставления ежегодных отпусков установленные для семейных воспитателей МАДОУ МО ГК № 3.

3.4. Семейный воспитатель в группе семейного воспитания (далее – Воспитатель) при приеме на работу должен пройти медицинское обследование и иметь медицинскую книжку с прохождением профилактического осмотра в сроки, установленные для работников МАДОУМО ГК № 3. В случае приема в группу семейного воспитания детей дошкольного возраста из других семей медицинские осмотры проходят все члены семьи и проживающие в данной квартире в установленные сроки с отметкой результатов прохождения медосмотра в личной медицинской книжке.

3.5. Воспитатель семейной группы в своей деятельности руководствуется приказами, распоряжениями и иными указаниями руководителя МАДОУ МО ГК № 3, должностной инструкцией, имеет те же права и обязанности, что и воспитатель МАДОУ МО ГК № 3.

3.6. Воспитатель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье каждого ребенка.

3.7. В группе семейного воспитания должны соблюдаться условия безопасности детей.

3.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления ;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;

-лишенные по суду родительских прав или имеющие ограничение в родительских правах;

- отстраненные от обязанностей опекуна(попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

-не имеющие постоянного места жительства.

3.9. Режим работы группы семейного воспитания и время пребывания в нем детей определяются уставом МАДОУ МО ГК № 3, договором между МАДОУ МО ГК № 3 и Воспитателем. График работы Воспитателя устанавливается МАДОУ МО ГК № 3 (работодателем) в соответствии с трудовым законодательством.

3.10. Ответственность за организацию питания возлагается на Воспитателя.

3.11.Медицинское обслуживание детей обеспечивается медицинскими работниками государственного, муниципального лечебно-профилактического учреждения по месту нахождения группы семейного воспитания.

3.12. Психолого-педагогическое консультирование по организации деятельности группы семейного воспитания осуществляют МАДОУ МО ГК № 3 и управлением образования. МАДОУ МО ГК № 3 ежемесячно предоставляет план мероприятий с педагогами и детьми.

3.13. Воспитателем ведется планирование психолого-педагогического развития детей по образовательной программе МАДОУ МО ГК № 3, предоставляется отчет в виде фотографий, аналитических справок, видеороликов, детских работ и другие формы отчетности.

3.14. Функционирование группы семейного воспитания прекращается в случае, если:

- в группы семейного воспитания остается менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;

-по заявлению воспитателя группы семейного воспитания;

-по инициативе Управления образования.

Закрытие группы семейного воспитания в случае, если в группе семейного воспитания остается менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет и по заявлению воспитателя группы семейного воспитания осуществляется на основании приказа руководителя МАДОУ МО ГК № 3 о прекращении функционирования группы семейного воспитания по согласованию с учредителем.

Закрытие группы семейного воспитания по инициативе Управления образования осуществляется на основании приказа управления образования о прекращении функционирования группы семейного воспитания.

В случае прекращения функционирования группы семейного воспитания МАДОУ МО ГК № 3 предоставляет родителям детей семейной группы места в МАДОУ МО ГК № 3.

При уменьшении численности детей дошкольного возраста в группе семейного воспитания до двух детей и менее, продолжение функционирования группы семейного воспитания возможно только при условии приема в группу семейного воспитания детей дошкольного возраста из других семей.

4. Финансирование группы семейного воспитания

4.1. Финансирование группы семейного воспитания осуществляется его учредителем.

5. Контроль за деятельностью семейный группы

5.1. Администрация МАДОУ МО ГК № 3, осуществляет контроль за её функционированием в соответствии с утвержденным графиком проведения контрольных проверок, а также оказывает методическое и консультативное сопровождение.

5.2. Общее руководство и контроль за деятельностью семейной группы при МАДОУ МО ГК № 3 осуществляет Управление образования администрации МО город Горячий Ключ.